



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA IMOTSKOG

UREDNIK: IVICA ŽUŽUL, dipl. iur. List izlazi po potrebi UREDNIŠTVO: Ante Starčevića 23, 21260 Imotski Telefon: 021/841-125, Fax: 021/841-409 E-mail: ured-gradonacelnika@imotski.hr	GODINA LII - Broj 14/2020 IMOTSKI, 17. studenog 2020. godine	GODIŠNJA PRETPLATA: 100kn PLAĆA SE NA RAČUN BROJ: HR4223900011815500003
---	---	---

SADRŽAJ

Gradsko vijeće:

1.	Odluka o grobljima	2
2.	Odluka o visini godišnje grobne naknade	7
3.	Odluka o kriterijima dodjele grobnih mjesta	7
4.	Odluka o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade	8
5.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o porezima Grada Imotskog	8
6.	Odluka o isplati novčane pomoći Nikolina Šetka	9

Gradonačelnik:

1.	Odluka o visini i načinu ostvarivanja prava na naknade umirovljenicima za 2020. godinu	9
2.	Odluka o visini novčane pomoći za novorođenu djecu za 2021. godinu.	10

Vijeće srpske nacionalne manjine:

1.	Program rada Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Imotskog za 2021. godini	10
2.	Financijski plan Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Imotskog za 2021. godinu	11

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 19/98, 50/12 i 89/17) i članka 31. Statuta Grada Imotskog ("Službeni glasnik Grada Imotskog" broj 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 – pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak i 3/18) Gradsko vijeće Grada Imotskog na XXVIII sjednici održanoj 16. studenog 2020. godine donosi

ODLUKU O GROBLJIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada, ukop pokojnika i iskopavanje i prijenos posmrtnih ostataka, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, održavanja groblja i uklanjanje otpada, način i uvjeti upravljanja grobljem, napuštena grobna mjesta, nadzor nad provođenjem ove Odluke te prekršajne odredbe u slučaju kršenja odredbi ove Odluke.

Članak 2.

(1) Groblje je u smislu ove Odluke ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (mrtvačnica, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

(2) Groblja na području Grada Imotskog su:

NAZIV GROBLJA	ASELJE
Gospa od Anđela	Grad Imotski
Sveti Ante	Vinjani Gornji
Sveti Roko	Vinjani Donji
Uspenje Blažene Bogorodice	Glavina Donja

Članak 3.

(1) Grobljima na području Grada Imotskog upravlja trgovačko društvo KOMUNALNO DRUŠTVO GRADA IMOTSKOG društvo s ograničenom odgovornošću, OIB: 13768167508, Imotski, Glavina Donja 493 / A (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

(2) Pod upravljanjem grobljem podrazumjeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima.

(3) Uprava groblja dužna je upravljati grobljem na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju.

(4) O uređivanju i održavanju grobnih mjesta

dužna je brinuti osoba kojoj je dodjeljeno grobno mjesto na korištenje (u daljnjem tekstu: Korisnik).

II. DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 4.

(1) Grobno mjesto, u smislu ove Odluke, je prostor na kojemu se formira grob za ukop u grobnicu, grobnica za urne, kazeta za urne, a za koja Uprava groblja izdaje rješenje o pravu korištenja.

(2) Uređenim grobnim mjestom, u smislu ove Odluke, smatra se grobno mjesto zajedno s izgrađenom opremom i uređajem grobnog mjesta.

(3) Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda i slično.

(4) Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 3. ovog članka smatraju se nekretninom.

Članak 5.

(1) Uprava groblja dodjeljuje Korisniku grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

(2) Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Korisnik grobnog mjesta, visina naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta te obveza plaćanja godišnje grobne naknade.

(3) Visina nakande kao i način za dodjelu korištenja grobnog mjesta određuje se prema uvjetima i mjerilima koje određuje Gradsko vijeće Grada Imotskog posebnom odlukom.

Članak 6.

(1) Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta koji donosi Uprava groblja za svako groblje posebno, redoslijedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje Korisnika.

(2) Plan iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:
- detaljniji plan uređenja groblja i raspored grobova s točno naznačenim grobnim poljem, glavnim putovima i stazama,
- detaljni plan za svako grobno polje s točno označenim brojevima grobova.

Članak 7.

(1) Grobna mjesta se dodjeljuju na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika.

(2) Grobna mjesta mogu se dodijeliti i prije nastale potrebe za ukopom putem javnog natječaja koji se objavljuje na oglasnoj ploči Uprave groblja i u javnim glasilima.

(3) Uvjete i kriterije dodjele grobnih mjesta

donosi Gradsko vijeće posebnom odlukom, a natječaj o odabiru korisnika provodi Uprava groblja.

Članak 8.

(1) Pravo ukopa u grobno mjesto ima Korisnik i članovi njegove obitelji ako Korisnik ne odredi drukčije.

(2) Članom obitelji Korisnika koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi te njegovi roditelji.

(3) Korisnik može dati pravo ukopa i drugim osobama, a Korisnik koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući. O povlačenju prava ukopa Korisnik je dužan obavijesiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

(4) Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku. Prestanak prava ukopa iz stavka 3. ovog članka može se upisati u Grobni očevidnik na temelju izjave Korisnika o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave o odreknuću osobe koja je stekla pravo ukopa.

(5) Osoba kojoj je Korisnik dao pravo ukopa ne može to pravo prenijeti na treću osobu, osim u slučaju pisane suglasnosti Korisnika.

Članak 9.

(1) Nakon smrti Korisnika grobnog mjesta pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju koje se upisuju u Grobni očevidnik.

(2) Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju u grobno mjesto mogu se ukopati osobe koje su u času smrti Korisnika grobnog mjesta bili članovi njegove obitelji, koji se takvim smatraju prema članku 8. stavku 2. ove Odluke.

Članak 10.

(1) Korisnik može trećoj osobi ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta.

(2) Ugovor o korištenju grobnog mjesta novi Korisnik dužan je dostaviti Upravi groblja najkasnije u roku od 30 dana od dana njegovog sklapanja radi izdavanja novog rješenja o pravu korištenja grobnog mjesta i upisa u Grobni očevidnik.

Članak 11.

(1) Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju dokumentiranog zahtjeva kojeg podnosi Upravi groblja.

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka sadrži izjavu o preuzimanju posmrtnih ostataka ili o odricanju od posmrtnih ostataka koji se nalaze u grobnom mjestu, kao i izjavu o preuzimanju opreme i uređaja grobnog mjesta ili o odricanju oprema i uređaja grobnog mjesta

u korist Uprave groblja.

(3) U slučaju odricanja od posmrtnih ostataka iste zbrinjava Uprava groblja u zajedničkoj kosturnici.

(4) U slučaju da Korisnik izjavi da namjerava preuzeti opremu i uređaje grobnog mjesta iste je dužan preuzeti u roku od 60 dana od dana podnošenja izjave o odricanju grobnog mjesta, a ako u navedenom roku to ne učini oprema i uređaji grobnog mjesta prelaze u vlasništvo Uprave groblja. Opremu i uređaje grobnog mjesta Korisnik ne može preuzeti prije nego što ne podmiri sva dugovanja po osnovi grobne naknade.

(5) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, Uprava groblja stavlja izvan snage rješenje o korištenju grobnog mjesta, odnosno ugovor o korištenju grobnog mjesta sporazumno se raskida.

Članak 12.

Za posebne slučajeve korištenja zemljišta na grobljima na području Grada Imotskog suglasnost daje gradonačelnik Grada Imotskog.

III. NAKNADA ZA DODJELU GROBNOG MJESTA NA KORIŠTENJE I GODIŠNJA GROBNA NAKNADA

Članak 13.

Korisnici grobnih mjesta dužni su plaćati naknadu za dodjelu grobnog mjesta za korištenje i godišnju grobnu naknadu.

Članak 14.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta koristi se za financiranje pripremnih radova izgradnje (programi, planovi, projekti) te za izgradnju grobnih mjesta i infrastrukture na predmetnom groblju, a u skladu s Planom poslovanja Uprave groblja.

Članak 15.

(1) Za korištenje grobnog mjesta Korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.

(2) Godišnja grobna naknada plaća se na temelju uplatnica koju Uprava groblja dostavlja osobi koja je u Grobni očevidnik upisana kao Korisnik, osim ako Korisnik ne dostavi Upravi groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

(3) U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, uplatnice se dostavljaju svakom od Korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se Korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravi groblja.

(4) Ne postoji obveza plaćanja godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta u kojem je ukopan

poginuli hrvatski branitelj iz Domovinskog rata, koji se takvim smatra na temelju odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17 i 98/19).

Članak 16.

Godišnja grobna naknada za korištenje grobnog mjesta koristi se za namirenje dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, objekata na groblju, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).

IV. UKOP POKOJNIKA I ISKOPAVANJE I PRIJENOS POSMRJNIH OSTATAKA

Članak 17.

(1) Poslovi ukopa razumijevaju pripremu i uređenje grobnog mjesta i polaganje umrle osobe ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto.

(2) Organizacija ukopa obavlja se prema prethodno iskazanoj želji umrloga, njegove obitelji ili osobe koja organizira i podmiruje troškove ukopa.

(3) Poslove ukopa na grobljima na području Grada Imotskog obavlja Uprava groblja.

Članak 18.

Za obavljanje poslova iz članka 17. ove Odluke Uprava groblja mora raspolagati sa:

- odgovarajućim prostorijama i objektima,
- prostorima sa rashladnim komorama,
- uređenom mrtvačnicom s odrom za smještaj lijesa ili urne,
- odgovarajuće opremljenim radnicima za poslove ukopa,
- kolicima za prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka i vijenaca do mjesta ukopa,
- opremom, priborom i alatom za pripremu i obavljanje ukopa.

Članak 19.

(1) Ukop umrle osobe ili posmrtnih ostataka ne može se obaviti bez uredne dokumentacije sukladno propisima, prethodno dostavljene Upravi groblja.

(2) Ukopu umrle osobe ili posmrtnih ostataka mora prisustvovati radnik Uprave groblja radi nadzora nad tehničkim uvjetima ukopa i evidentiranja ukopa.

(3) Poslije obavljenog ukopa, utvrđene okolnosti iz stavka 1. ovoga članka unose se u Grobni očevidnik i registar umrlih osoba.

(4) Osobe koje nemaju osigurano grobno mjesto i nepoznate osobe mogu se ukopati u zajedničku grobnicu.

Članak 20.

(1) Iskop (ekshumacija) umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka može se obaviti:

- na temelju pisanog zahtjeva prema Upravi groblja članova uže obitelji (supružnik i djeca), a radi premještaja u drugo grobno mjesto. Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži zahtjev, mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju,

- na temelju zahtjeva osobe koja je ovlaštena tražiti iskop na temelju pravomoćne sudske odluke,

- po službenoj dužnosti na temelju odluke nadležnog tijela.

(2) Iskop umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka obavljaju radnici Uprave groblja sukladno posebnim propisima.

(3) Iskop umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka osobe umrle od posljedica zarazne bolesti može se dozvoliti protekom godine dana računajući od dana ukopa.

(4) Iskopu umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka mogu nazočiti osobe koje su isti zatražile.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 21.

(1) Uprava groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanju otpada s groblja.

(2) Pod održavanjem groblja, podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, javne rasvjete te zelenih i drugih površina unutar groblja.

(3) Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanesen, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima koji zbog proteka vremena narušavaju izgled groblja, a Korisnici grobnih mjesta nisu uklonili.

(4) Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Članak 22.

Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja financira se iz sredstva godišnje grobne naknade prema Programu održavanja groblja kojeg donosi skupština društva Uprave groblja te iz sredstava komunalne naknade i u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Imotskog.

Članak 23.

Uprava groblja je obvezna groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 24.

(1) Korisnik je dužan grobno mjesto i prostor oko njega urediti i održavati.

(2) Uprava groblja dužno je pisanim putem upozoriti Korisnika ukoliko se ne brine o uređivanju i održavanju groba, a ako se isti ne odazove Uprava groblja će izvesti radove uređivanja i održavanja groba na trošak Korisnika.

Članak 25.

(1) Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

(2) Korisnik je dužan na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba na grobnom mjestu.

(3) Korisnici grobnih mjesta odlučuju o izgledu nadgrobnih ploča, spomenika i natpisa, ali uz pisano odobrenje Uprave groblja.

(4) Uz grobna mjesta zabranjeno je bez dozvole Uprave groblja postavljati klupe i druge predmete.

(5) Na grobna mjesta dozvoljeno je postavljati posude za cvijeće i odgovarajuće uređaje za sigurno paljenje svijeća.

Članak 26.

(1) Za izgradnju grobnih uređaja, grobnica ili izvođenje bilo kojih drugih građevinskih radova na grobnom mjestu, Korisnik grobnog mjesta dužan je od Uprave groblja ishoditi odobrenje za izvođenje radova. Odobrenje se može zatražiti u prostorijama Uprave groblja ili popunjavanjem online obrasca na web stranici Uprave groblja.

(2) Ukoliko Korisnik grobnog mjesta ne zatraži odobrenje iz stavka 1. ovog članka Uprava groblja će zabraniti rad na započetom poslu.

(3) Radove iz stavka 1. ovog članka mogu izvoditi pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje navedenih radova, poštujući obveze navedene u odobrenju za izvođenje radova.

(4) Prije izvođenja radova na grobnom mjestu izvođač je dužan Upravi groblja prijaviti početak izvođenja radova.

(5) Pri izvođenju radova na izgradnji grobnih mjesta na groblju, izvođači su dužni pridržavati se odredaba ove Odluke i Odluke o pravilima ponašanja na groblju, kao i sljedećeg:

- prije izvođenja radova izvođač i predstavnik Uprave groblja utvrđuju zapisnički stanje na terenu,

- izvođači su dužni obavezno prekinuti radove u slučaju da se vrši ukop u blizini mjesta izvođenja radova do izvršenja ukopa,

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, odnosno kada to odredi Uprava groblja,

- građevni materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometa promet na groblju, a sav otpad, zemlju i građevni materijal u što kraćem roku izvođač je dužan ukloniti s groblja i ispred groblja,

- u slučaju prekida radova, kao i prije njihova završetka, izvođač je dužan bez odlaganja gradilište i okolni prostor groblja dovesti u prijašnje stanje,

- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze te sredstva za prijevoz koje odredi Uprava groblja,

- izvođači su dužni namjenski koristiti vodu iz vodovoda na groblju te je ne mogu upotrebljavati za pranje alata i strojeva,

- prilikom izvođenja radova izvođači su dužni strogo se pridržavati dimenzija grobnog mjesta koje su navedene u odobrenju i priloženoj skici, sukladno Pravilniku o grobljima

- sva okolna grobna mjesta koja su od izvođenja radova uprljana ili oštećena, izvođač je dužan dovesti u prijašnje stanje,

- radovi se moraju završiti u roku određenom u suglasnosti.

(6) Izvođač je dužan završetak radovaprijaviti Upravi groblja pri čemu se sastavlja posebni zapisnik.

Članak 27.

(1) Uprava groblja dužna je pisanim putem upozoriti Korisnike grobnih mjesta na obvezu zamjene ili popravka oštećenih pokrovnih ploča, spomenika i ostalih uređaja na grobnim mjestima, zbog dotrajalosti ili oštećenja, a za koja nije nadležna Uprava groblja.

(2) Ukoliko Korisnici iz prethodnog stavka ovog članka ne otklone nedostatke, to će učiniti Uprava groblja na trošak Korisnika sukladno Cijeniku radova i usluga Komunalnog društva Grada Imotskog d.o.o.

Članak 28.

Ukoliko se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj grobnog mjesta ili okolnih grobnih mjesta, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

Članak 29.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na

grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe.

Članak 30.

Uprava groblja dužna je uređivati i održavati grobna mjesta koji su proglašeni spomenicima kulture, zatim grobna mjesta za pojedinačne ukope nepoznatih osoba te grobna mjesta u kojima su ukupani poginuli hrvatski branitelji iz Domovinskog rata, koji se takvim smatraju temeljem odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17 i 98/19), a koji nemaju članova uže obitelji.

VI. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Članak 31.

Uprava groblja je obvezna grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara i s poštovanjem prema ukopanim osobama.

Članak 32.

(1) Uprava groblja dužna je propisati Pravila ponašanja na groblju.

(2) Pravilnikom iz stavka 1. ovog članka određuju se pravila ponašanja na groblju, vrijeme posjeta grobljima, vrijeme u koje se obavljaju ukopi, ponašanje koje se smatra zabranjenim na groblju, izvođenje radova i pružanje usluga na groblju od strane drugih pravnih ili fizičkih osoba te postupanje s izgubljenim i nađenim stvarima na groblju.

Članak 33.

Upravlja groblja mora osigurati održavanje i uređenje groblja kao komunalnog objekta u stanju funkcionalne sposobnosti i na način kojim se iskazuje poštovanje prema svim umrlim osobama koje na groblju počivaju i prema Programu održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Imotskog i Programu održavanja groblja kojeg donosi Uprava groblja.

Članak 34.

(1) Uprava groblja dužna je voditi Grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave koji sadrži podatke o grobnicama i grobnicama za urne Korisnicima grobnica i grobnica za urne, osobama koje imaju pravo ukopa, svim promjenama i uzroku smrti.

(2) Sastavni dio Grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

(3) Uprava groblja dužna je voditi i Registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

(4) Grobni očevidnik i Registar umrlih osoba trajno se čuvaju, a nadzor nad njihovim vođenjem provodi tijelo gradske uprave nadležno za komunalne poslove.

Članak 35.

(1) Uprava groblja dužna je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurala grobna mjesta.

(2) Ako nema prostora na groblju, Uprava groblja predlaže Gradu Imotskom rekonstrukciju, odnosno proširenje postojećeg ili gradnju novog groblja.

VII. NAPUŠTENA GROBNA MJESTA

Članak 36.

(1) Grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu, sukladno Zakonu o grobljima („Narodne novine“, broj 19/98, 50/12 i 89/17).

(2) Protekom roka od 30 dana od dana ostvarenja uvjeta za proglašenje grobnog mjesta napuštenim sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, Uprava groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na web stranici Uprave groblja objaviti poziv upućen prijašnjem Korisniku grobnog mjesta za preuzimanje opreme i uređaja grobnog mjesta u roku od 90 dana od dana objave poziva.

(3) Preuzimanje opreme i uređaja grobnog mjesta iz stavka 1. ovog članka moguće je pod uvjetom prethodnog podmirenja dužnog iznosa godišnje grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama jer će se u protivnom smatrati da je riječ o napuštenoj imovini s kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

Članak 37.

(1) Oprema i uređaji grobnog mjesta za koje su ostvareni uvjeti iz članka 36. stavka 1. ove Odluke, a koju Korisnik grobnog mjesta nije preuzeo sukladno članku 36. stavcima 2. i 3. ove Odluke, vlasništvo su Uprave groblja kojima Uprava groblja može raspolagati na način ili da sa grobnog mjesta odstrani izgrađenu opremu i uređaje grobnog mjesta ili da grobno mjesto zajedno s opremom i uređajima uredi u svrhu daljnje dodjele (uređeno grobno mjesto).

(2) Uređenim grobnim mjestom Uprava groblja raspolaže putem javnog natječaja u skladu s odredbama članka 7. ove Odluke.

Članak 38.

(1) Grobno mjesto koje je proglašeno spomenikom kulture te grobno mjesto u kojem su ukopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba, a za koja grobna mjesta su ostvareni uvjeti za napušteno grobno mjesto sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, ne mogu se proglasiti napuštenima sukladno odredbi članka 36. ove Odluke niti se njima može raspolagati u smislu odredbe članka 37. ove Odluke, već se ista održavaju i obnavljaju sukladno posebnim propisima.

(2) O održavanju i obnavljanju grobnih mjesta iz stavka 1. ovoga članka brine Grad Imotski.

(3) O značenju povijesne osobe mišljenje daje Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti i Hrvatski institut za povijest.

VIII. NADZOR

Članak 39.

(1) Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vrši tijelo Gradske uprave nadležno na komunalne poslove i sanitarna inspekcija.

(2) U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, odlukom Gradskog vijeća Grada Imotskog kojom se propisuje komunalni red te ovom Odlukom.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 40.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba registrirana za obavljanje radova ako:

- izvodi radove na groblju bez odobrenja iz članka 26. stavak 1. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama iz članka 26. stavak 5. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 41.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja postupa protivno odredbi članaka 24., 25., 26. i 27. ove Odluke.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju grobljima od 3. kolovoza 1999. godine („Službeni glasnik Grada Imotskog“ 2/99).

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Imotskog.

KLASA: 363-01/20-01/117

URBROJ: 2129/01-01-20-01

Imotski, 16. studenog 2020. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća
dr.sc. Perica Tucak**

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98, 50/12, 89/17) i članka 31. Statuta Grada Imotskog (»Službeni glasnik Grada Imotskog«, 2/09, 1/13, 4/13, 5/16- pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak, 3/18) Gradsko vijeće Grada Imotskog na svojoj XVIII sjednici, održanoj 16. studenog 2020. godine donosi

**Odluku
o visini godišnje grobne naknade**

I.

Godišnja grobna naknada plaća se u iznosu 100 kuna po grobnom mjestu.

II.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave i objaviti će se u Službenom glasniku Grada Imotskog.

KLASA: 363-01/20-01/118

URBROJ: 2129/01-01-20-01

Imotski, 16. studenog 2020. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća
dr.sc. Perica Tucak**

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima (»Narodne novine« broj 19/98, 50/12, 89/17) i članka 31. Statuta Grada Imotskog (»Službeni glasnik Grada Imotskog«, 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 - pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak, 3/18) Gradsko vijeće Grada Imotskog na svojoj XXVIII sjednici održanoj 16. studenog 2020. godine donosi

**Odluku
o kriterijima dodjele grobnih mjesta**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i red prvenstva prilikom dodjele grobnih mjesta sukladno Odluci o grobljima.

Članak 2.

Utvrđenim Korisnicima grobnog mjesta u smislu Odluke o grobljima smatrat će se sve osobe koje su u cijelosti ili djelomice već izvršile uplatu za grobno mjesto, a isto im još nije dodijeljeno. Status korisnika po ovom kriteriju ostvaruju fizičke osobe koje posjeduju uplatnice na svoje ime, a izdao ih je i ovjerio Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Članak 3.

Pravo prvenstva kod dodjele grobnih mjesta ostvaruje se sljedećim redoslijedom:

- Korisnici iz članka 2. ove Odluke, počevši s prednošću onih koji su uplatili veće novčane iznose,
- fizičke osobe koje su podnijele valjanu prijavu po Pozivu za iskazivanje interesa za nove grobnice (grobna mjesta) od 11. travnja 2019. godine,
- fizičke osobe s prebivalištem na području grada Imotskog, s prednošću onih s dužim neprekinutim prebivalištem,
- ostale fizičke osobe za koje Uprava groblja utvrdi da mogu biti Korisnici grobnog mjesta.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ Grada Imotskog.

KLASA: 363-01/20-01/119

URBROJ: 2129/01-01-20-01

Imotski, 16. studenog 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća

dr.sc. Perica Tucak

Temeljem članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH 68/18) i članka 31. Statuta Grada Imotskog („Službeni glasnik Grada Imotskog“, broj 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 – pročišćeni tekst i 2/17 – ispravak), Gradsko vijeće Grada Imotskog na svojoj XVIII sjednici održanoj dana 16. studenog 2020. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda (B) za

utvrđivanje iznosa komunalne naknade na području Grada Imotskog.

Članak 2.

Vrijednost boda određuje se u kunama po četvornom metru (m²) obračunske površine nekretnine.

Vrijednost boda jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po četvornom metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada Imotskog.

Članak 3.

Vrijednost boda iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se u visini od 0,70 kuna.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka vrijednosti boda za obračun komunalne naknade („Službeni glasnik Grada Imotskog“, broj 3/01).

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Imotskog", a stupa na snagu 1. siječnja 2021. godine.

KLASA: 363-03/20-01/14

URBROJ: 2129/01-01-20-1

Imotski, 16. studenog 2020.

PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA

dr. sc. Perica Tucak, v.r.

PRIJEDLOGNa temelju članka 20. stavka 1. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 15/16, 101/17) i članka 31. Statuta Grada Imotskog (»Službeni glasnik Grada Imotskog« 2/09, 1/13, 4/13, 5/16- pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak, 3/18) Gradsko vijeće Grada Imotskog na svojoj XVIII sjednici održanoj 16. studenog 2020. godine donosi

Odluku

o izmjeni i dopuni Odluke o porezima Grada Imotskog

Članak 1.

U Odluci o porezima Grada Imotskog (»Službeni glasnik Grada Imotskog« br. 3/17, 4/17) u članku 2., točka 5. briše se.

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi: Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 6% od utvrđene osnovice iz članka

4. ove Odluke.

Članak 3.

Briše se odjeljak 5. porez na nekretnine, članak 22..

Članak 4.

Briše se članak 25..

Članak 5.

Dosadašnji članci 23. i 24. postaju članci 22. i 23., a članci 26. i 27. postaju članci 24. i 25.

Članak 6.

Ova Odluka će se objaviti u „Narodnim novinama“ i „Službenom glasniku Grada Imotskog“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Imotskog“, osim odredbi o prirezu porezu na dohodak koje stupaju na snagu prvog dana u mjesecu nakon mjeseca u kojem su objavljeni u „Narodnim novinama“.

KLASA: 400-01/20-01/04

URBROJ: 2129/01-01-20-01

Imotski, 16. studenog 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća

dr.sc. Perica Tucak

Na temelju članka 31. Statuta Grada Imotskog (»Službeni glasnik Grada Imotskog«, 2/09., 1/13., 4/13., 5/16.- pročišćeni tekst, 2/17. – ispravak, 3/18) Gradsko vijeće Grada Imotskog na svojoj XXVIII sjednici, održanoj 16. studenog 2020. godine donosi

**Odluku
o isplati novčane pomoći**

I.

Odobrava se isplata novčane pomoći Nikolini Šetki, Omladinsko šetalište 1, 21311 Stobreč zbog pomoći u liječenju maloljetne kćeri Luciane Šetka rođene 11.11.2017. godine u iznosu od 5.000,00 kuna.

II.

Gradonačelnik će na temelju ove Odluke donijeti Zaključak o isplati novčanih sredstava iz članka 1. ove Odluke.

III.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave i objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Imotskog“.

KLASA: 501-01/20-01/01

URBROJ: 2129/01-01-20-1

Imotski, 16. studenog 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća

Dr.sc. Perica Tucak

Na temelju članka 31. Odluke o socijalnoj skrbi (»Službeni glasnik Grada Imotskog« broj 12/20) i članka 45. Statuta Grada Imotskog (»Službeni glasnik Grada Imotskog« broj 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 – pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak, 3/18) i članka 17. Poslovnika o radu gradonačelnika (»Službeni glasnik Grada Imotskog 11/19) gradonačelnik Grada Imotskog donosi

**Odluku
o visini i načinu ostvarivanja prava naknade
umirovljenicima za 2020. godinu**

I.

Ovom Odlukom određuju se visina i način za ostvarivanje prava iz članka 31. Odluke o socijalnoj skrbi (»Službeni glasnik Grada Imotskog« broj 12/20) za 2020. godinu.

II.

Umirovljenici s mirovinom do 2.500,00 kuna ostvaruju pravo na „božićnicu“ u iznosu od 300,00 kuna.

III.

Za ostvarivanje prava za naknadu umirovljenicima raspisati će se javni poziv. U javnom pozivu će se odrediti potrebna dokumentacija za ostvarivanje prava.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave i objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Imotskog“.

KLASA: 021-01/20-01/41

URBROJ: 2129/01-02-20-01

U Imotskom, 16. studenog 2020. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Budalić

Na temelju članka 14. i 17. Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeni glasnik Grada Imotskog" broj 12/20) i članka 45. Statuta Grada Imotskog ("Službeni glasnik Grada Imotskog" broj 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 – pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak, 3/18) i članka 17. Poslovnika o radu gradonačelnika („Službeni glasnik Grada Imotskog 11/19) gradonačelnik Grada Imotskog donosi

Odluku

o visini novčane pomoći za novorođenu djecu za 2021. godinu

I.

Ovom Odlukom određuju se visine novčane pomoći za novorođenu djecu za 2021. godinu iz članka 14. i članka 17. Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeni glasnik Grada Imotskog" broj 12/20).

II.

Sredstva za novčane pomoći za novorođenu djecu predviđena u Proračunu Grada Imotskog za 2021. godinu iznose 2.500.000,00 kuna.

III.

Visina novčane pomoći za novorođenu djecu iz članka 14. Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeni glasnik Grada Imotskog" broj 12/20) za 2021. godinu iznosi:

1. prvo dijete – 10.000,00 kuna
2. drugo dijete – 20.000,00 kuna
3. treće i svako daljnje dijete – 50.000,00 kuna.

IV.

Visina novčane pomoći za novorođenu djecu iz članka 17. Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeni glasnik Grada Imotskog" broj 12/20) za 2021. godinu iznosi:

1. za prvo i drugo novorođeno dijete – 1.000,00 kuna,
2. za treće i svako daljnje dijete – 2.000,00 kuna.

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Imotskog“.

KLASA:021-01/20-01/40

URBROJ: 2129/01-02-20-01

U Imotskom, 16. studenog 2020. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Budalić

VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA IMOTSKOG

Program rada

Vijeća srpske nacionalne manjine grada

Imotskoga

za 2021. godinu

Program rada Vijeća srpske nacionalne manjine grada Imotskoga određuje aktivnosti sa ciljem ostvarivanja prava i interesa za pripadnike srpske nacionalne manjine koji žive u gradu Imotskom na temelju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Statuta Vijeća srpske nacionalne manjine grada Imotskog

Plan rada VSNM grada Imotskog:

1. VSNM grada Imotskog će se zalagati za integraciju pripadnika SNM u gradu Imotskom u hrvatsko društvo i za očuvanje posebnosti pripadnika SNM; nacionalne, vjerske i kulturne.
2. VSNM grada Imotskog će u kontaktima sa organizacijama i ljudima koje budemo kontaktirali isticati pozitivne vrijednosti grada Imotskog i na taj način pridonositi stvaranju pozitivne slike grada Imotskog.
3. VSNM grada Imotskog surađivati će sa lokalnim, županijskim i državnim tijelima vlasti i istima prezentirati potrebe i probleme članova pripadnika SNM iz područja socijalne, komunalne, kulturne, političke i druge problematike i od istih zahtijevati rješenje.
4. VSNM grada Imotskog će surađivati sa nevladinim udrugama koje se bave zaštitom i promicanjem ljudskih prava u RH.
5. VSNM grada Imotskog će surađivati sa međunarodnim organizacijama.
6. VSNM grada Imotskog će surađivati sa SNV.
7. VSNM grada Imotskog će surađivati sa VSNM u SDŽ kao i vijećima i predstavnicima drugih nacionalnih manjina osnovanih u SDŽ i RH.
8. VSNM grada Imotskog će surađivati sa SKD „Prosvjeta“.
9. VSNM grada Imotskog će surađivati sa SPD „Privrednik“.
10. VSNM grada Imotskog će surađivati sa Velesposlanstvom RS u RH
11. VSNM grada Imotskog će surađivati sa SPC.
12. Završetak radova na projektu Bratskog ili Svetosavskog doma, SPC
13. Promocija knjige „Srbi u Imotskoj krajini“, autor Božidar Simić
14. Ljetnja škola srpskog jezika i kultura „Sava Mrkalj“, „SKD „Prosvjeta“ i VSNM grada Zagreba

15. Dopisna škola srpskog jezika i kulture, SKD „Prosvjeta“
16. Obilazak srpskih manastira u Dalmaciji i Hercegovini, SPC

**FINANCIJSKI PLAN
VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE
GRADA IMOTSKOG ZA 2021. GODINU**

Redni broj	Naziv troškova	Iznos
1	Troškovi knjigovodstvenih usluga	1.000,00
2	Troškovi kancelarijskog materijala	1.000,00
3	Troškovi mobitela, interneta	2.000,00
4	Troškovi materijalni, razno	1.000,00
5	Troškovi naknade banke	500,00
6	Troškovi opremanja ureda	2.500,00
7	Putni troškovi, dnevnice	1.500,00
8	Obilježavanje slave	3.000,00
9	Kulturna događanja i manifestacije	13.000,00
10	Nagrade za rad vijećnika	6.500,00
	Ukupno:	32.000,00

