



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA IMOTSKOG

UREDNIK: MARIJA MUSTAPIĆ, mag. iur. List izlazi po potrebi UREDNIŠTVO: Ante Starčevića 23, 21260 Imotski Telefon: 021/841-125; Fax: 021/841-409 E-mail: ured-gradonacelnika@imotski.hr	GODINA LVII- Broj 04/2025 IMOTSKI, 23. srpnja 2025.	GODIŠNJA PRETPLATA: 13,50 € PLAĆA SE NA RAČUN BROJ: HR4223900011815500003
--	--	---

GRADSKO VIJEĆE:

1. Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Imotskog2
2. Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Imotskog za Dan grada 2025. godine.....5

GRADONAČELNIK:

3. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Imotskog i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Imotskog5
4. Odluka o sufinanciranju cijene programa gradskih, privatnih i vjerskih vrtića i jaslica u pedagoškoj godini 2025./2026. za drugo dijete iz iste obitelji koje u isto vrijeme pohađa vrtić.....6

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 31. Statuta Grada Imotskog ("Službeni glasnik Grada Imotskog" 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 – pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak, 3/18 i 3/21), Gradsko vijeće, na 2. sjednici, 22. srpnja 2025. godine, donosi

ODLUKU
o izradi izmjene i dopune Prostornog plana
uređenja Grada Imotskog

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Imotskog, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Imotskog ("Službeni glasnik Grada Imotskog" broj 4/24), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Imotski, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom
 - Zakon o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)
 - Pravilnik o prostornim planovima (NN 152/23)
 - ostali važeći propisi iz područja prostornog uređenja i posebni propisi
2. Usklađenje s planom više razine
Usklađenje s Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije
3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine
Nije primjenjivo.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

- Korekcija granica građevinskog područja grada Imotskog za potrebe poticanja gospodarske aktivnosti, za mogućnosti nove stambene gradnje i legalizacije izgrađenih zgrada,
- transformacija Plana u novi sustav e-planovi,
- usklađenje s Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije,
- usklađenje sa zahtjevima javnopravnih tijela,
- manju izmjenu tj. korekciju površine i po potrebi namjena građevinskih područja naselja sukladno prispjelim zahtjevima, potrebama jedinice lokalne samouprave i mogućnostima infrastrukturnog opremanja,
- izmjena i dopuna odredbi za provedbu u cilju definiranja primjerenijih urbanističkih parametara,
- po potrebi ostale manje izmjene i dopune za kojima se ukaže potreba u procesu izrade a koje su od javnog interesa.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju, Pravilnikom o prostornim planovima i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja,

- transformacija Plana prema Pravilniku o prostornim planovima,
- usklađenje građevinskih područja sa zahtjevima i potrebama lokalnog stanovništva,
- ispravka očite greške/propusta ili usklađenje s ostalim dijelovima Plana.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana istovjetan je obuhvatu važećeg Plana kojim je obuhvaćeno cijelo područje unutar administrativnih granica Grada Imotskog.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Na području Grada Imotskog na snazi je Prostorni plan uređenja Grada Imotskog iz 2008. godine s izmjenama iz 2015. i 2024. godine. Nakon donošenja posljednjih Izmjena i dopuna PPU Grada Imotskog uočene su određene pogreške koje je potrebno ispraviti te se ovim izmjenama planiraju te pogreške otkloniti te istovremeno i izraditi Prostorni plan uređenja Grada Imotskog nove generacije.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

U postupku izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Imotskog koristit će se dostupni podaci iz postojećih strategija, studija i planova koji su izrađeni za prostor obuhvata ili šire područje, a odgovaraju razlozima i ciljevima donošenja predmetnog plana.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja za izradu izmjena i dopuna Plana izrađuje stručni izrađivač, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, u suradnji s Nositeljem izrade. Prilikom izrade stručnih rješenja koristit će se podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, te programska rješenja i stručne podloge koje posjeduju i na raspolaganju su Gradu Imotskom.

Ukoliko se u postupku izrade nacрта prijedloga izmjene i dopune Plana pokaže potreba za posebnim tehničkim rješenjima, navedena rješenja će se pribaviti u postupku izrade izmjene i dopune Plana, u vidu posebne stručne podloge. Tijekom usklađivanja postojećih planskih rješenja s Pravilnikom o prostornim planovima kao programska polazišta primjenjivat će se kapaciteti i prostorna rješenja definirana važećim Prostornim planom, a na način da se primarno vodi briga o zaštiti okoliša i održivom prostornom razvoju te da se nužna prilagođavanja/transformacija planskih rješenja ne vrše na štetu javnog interesa.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihakačka 1.
2. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
3. VODOVOD IMOTSKO KRAJINE d.o.o., HR-21260 Imotski, Blajburška 133.
4. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
5. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
6. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Split, HR-21000 Split, Kralja Zvonimira 35/III.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
9. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne

- industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
11. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
 12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za cestovni promet, cestovnu infrastrukturu i inspekciju, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
 13. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
 14. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Imotskom, HR-21260 Imotski, Ante Starčevića 7.
 15. Općina Runovići, HR-21261 Runović, Trg fra Mije Runovića bb.
 16. Općina Zmijavci, HR-21266 Zmijavci, Ulica Domovinskog rata 161.
 17. Općina Podbablje, HR-21262 Kamen Most, Drum bb.
 18. Općina Proložac, HR-21264 Proložac Donji, Trg dr. Franje Tuđmana bb.
 19. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Split, HR-21000 Split, Kneza Ljudevita Posavskog 5.
 20. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
 21. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Kroz ISPU sustav ePlanovi, elektroničkom poštom, poštom ili osobno na adresu: Grad Imotski, Ante Starčevića 23, 21260 Imotski

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Utvrđivanje Prijedloga odluke o izradi izmjena i dopuna PPU-a

Donošenje Odluke o izradi izmjena i dopuna PPU-a

Objava Odluke o izradi izmjena i dopuna PPU u službenom glasilu

Izrada Nacrta prijedloga izmjena i dopuna PPU

Utvrđivanje Prijedloga izmjena i dopuna PPU-a i upućivanje u postupak javne rasprave

Objava javne rasprave o Prijedlogu izmjena i dopuna PPU-a

Trajanje javne rasprave sukladno Zakonu

Izrada izvješća o javnoj raspravi

Utvrđivanje Konačnog prijedloga izmjena i dopuna PPU

Ishođenje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu

Donošenje izmjena i dopuna Plana

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Javni poziv Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi" te vlastita sredstva

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na prijedlog Odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je Mišljenje, KLASA: 351-02/24-0004/0127 URBROJ: 2181/1-10/07-24-0002 od 26. 11. 2024. godine koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode.

Prijelazne i završne odredbe**Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Imotskog.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD IMOTSKI
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 350-03/24-37/01

URBROJ: 2181-3-01-25-6

Imotski, 22. srpnja 2025. godine

**PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lara Buljan Gudelj**

Na temelju članka 7., 8. i 31. Statuta Grada Imotskog (“Službeni glasnik Grada Imotskog” 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 – pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak, 3/18 i 3/21) i članka 15. Odluke o javnim priznanjima Grada Imotskog (“Službeni glasnik Grada Imotskog” 6/19) Gradsko vijeće Grada Imotskog na svojoj 2. sjednici održanoj 22. srpnja 2025. godine donijelo je

ODLUKU**o dodjeli javnih priznanja Grada Imotskog za Dan grada 2025. godine****I.**

Nagrada Grada Imotskog za životno djelo za Dan grada 2025. godine dodjeljuje se:

1. fra Nediljko Šabić,
2. Gordana Turić

II.

Nagrada Grada Imotskog za Dan grada 2025. godine dodjeljuje se:

1. Marija Jović,
2. Antonela Rebić,
3. Tihomir Brečić,
4. Mario Bilić,
5. Gordan Bakota

III.

Zahvalnica Grada Imotskog za Dan grada 2025. godine dodjeljuje se:

1. Josip i Ivana Bašić

IV.

Počasni građanin Grada Imotskog za Dan grada 2025. godine dodjeljuje se:

1. Zdravka Bušić

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Imotskog“.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD IMOTSKI**

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2181-3-01-25-12

Imotski, 22. srpnja 2025. godine

**PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lara Buljan Gudelj**

Na temelju članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21, 114/22), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 129/19, 17/20), članka 45. Statuta Grada Imotskog („Službeni glasnik Grada Imotskog“ broj 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 – pročišćeni tekst, 2/17, 3/18 i 3/21) i članka 17. Poslovnika o radu gradonačelnika (“Službeni glasnik Grada Imotskog“ broj 11/19) gradonačelnik Grada Imotskog donosi

ODLUKU**o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Imotskog i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Imotskog****I.**

Osniva se Stožer civilne zaštite Grada Imotskog (u daljnjem tekstu: Stožer) i imenuju se načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

II.

Radom Stožera rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje Stožerom preuzima Gradonačelnik Grada Imotskog.

III.

U Stožer se imenuju:

1. Marija Mustapić, načelnica Stožera (Jedinstveni upravni odjel Grada Imotskog),
2. Stipe Zec, zamjenik načelnika Stožera (JVP Imotski);
3. Željko Šeravić, član (MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, PUCZ Split);
4. Tihomir Nenadić, član (PGP Imotski);
5. Josip Bašić, član (Komunalno društvo Grada Imotskog d.o.o.);
6. Ivan Ždero, član (Vodovoda Imotske krajine d.o.o.);
7. Milan Zdilar, član (HEP ODS d.o.o., TJ Imotski);
8. Vladimir Delipetar, član (Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije);

9. Mate Serdarević, član (Hrvatske vode, VGO za slivove južnog Jadrana);
10. Anamarija Lončar, članica (Centar za socijalnu skrb Imotski);
11. Ana Petričević, članica (Gradsko društvo crvenog križa Imotski);
12. Ante Čelan, član (Dobrovoljno vatrogasno društvo Imotski)
13. Stipe Bušelić, član (HGSS).

IV.

Članovi Stožera dužni su završiti osposobljavanje prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite u roku od godine dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

V.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Stožer obavljat će Jedinствeni upravni odjel Grada Imotskog.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Imotskog“.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD IMOTSKI**

KLASA: 240-08/25-01/01
URBROJ:2181-3-02/01-25-11
Imotski, 23. lipnja 2025. godine

**GRADONAČELNIK
Luka Kolovrat**

Na temelju članka 45. Statuta Grada Imotskog (“Službeni glasnik Grada Imotskog” broj 2/09, 1/13, 4/13, 5/16 – pročišćeni tekst, 2/17 – ispravak, 3/18 i 3/21) i članka 13. Odluke o socijalnoj skrbi (“Službeni glasnik Grada Imotskog” broj 1/22 i 2/24) gradonačelnik Grada Imotskog donosi

ODLUKU

**o sufinanciranju cijene programa gradskih,
privatnih i vjerskih vrtića i jaslica u pedagoškoj
godini 2025./2026. za drugo dijete iz iste obitelji
koje u isto vrijeme pohađa vrtić**

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuje pravo na sufinanciranje cijene programa gradskih, privatnih i vjerskih vrtića i jaslica u pedagoškoj godini 2025./2026. iz Proračuna Grada koje može u 50%-tnom iznosu ostvariti drugo dijete iz iste obitelji koje u isto vrijeme pohađa vrtić, a koje je upisano u programe predškolskih ustanova sa sjedištem u Gradu Imotskom uz uvjet da dijete i oba roditelja ili skrbnik/udomitelj imaju prebivalište na području Grada.

Članak 2.

Zahtjev s potrebnom dokumentacijom koja dokazuje ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke roditelj/skrbnik/udomitelj dostavljaju predškolskoj ustanovi koja zaprimljeni zahtjev zajedno s dokumentacijom: dokaz o prebivalištu za roditelje, odnosno za privremeni boravak u svrhu spajanja obitelji ili stalni boravak, rodne listove za djecu koja pohađaju vrtić i uvjerenje predškolske ustanove da dvoje djece iz iste obitelji u isto vrijeme pohađaju vrtić prosljeđuje Gradu Imotskom u mjesecu zaprimanja kompletirane dokumentacije.

U slučaju kada djeca pohađaju programe različitih predškolskih ustanova, roditelj/skrbnik/udomitelj je dužan pribaviti uvjerenje za drugo dijete koje u isto vrijeme pohađa vrtić te ga priložiti uz dokumentaciju predškolskoj ustanovi u kojoj je podnio zahtjev.

Članak 3.

Gradonačelnik donosi rješenje o pravu na sufinanciranje cijene programa vrtića i jaslica, a u izreci rješenja se precizira mjesečni iznos za dijete sukladno članku 1. kao i razdoblje ostvarivanje prava od mjeseca podnošenja zahtjeva s kompletiranom dokumentacijom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Imotskog”.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD IMOTSKI**

KLASA: 601-03/25-01/02
UR.BROJ: 2181-3-02/01-25-1
Imotski, 18. srpnja 2025. godine

**GRADONAČELNIK
Luka Kolovrat**